# Billeder på hjemmesiden – med ASA og VuptiWeb



Steps for billeder i ASA	side 3
Billeder på holdside	side 4
Beskæring af underviserbillede	side 6
Beskæring af hold-/kategoribillede	side 10
Hent billedlink i VuptiWebs mediearkiv	side 14
Tilknyt underviser- og holdbillede i ASA	side 18
Billeder på katalogside	side 22
Indsæt kategoribillede- og beskrivelse i ASA	side 23
Kategoriside #1 (underside til katalogside)	side 24
Kategoriside #2	side 25
Billeder på VuptiWeb forside	side 26
Slideshow på forside	side 27
Fav ikon og logo	side 30
Billeder på VuptiWeb indholdsside	side 31
Headerbillede	side 35
Øvrige billeder	side 37
ALT-tekst	side 38

Denne vejledning er for DOF skoler som anvender ASA og viser hold på en VuptiWeb hjemmeside.

For at optimere visning og hastighed på hjemmeside er det vigtigt at billeder er beskåret i anbefalet højdebredde-forhold, er tilpasset anbefalet størrelse (pixel og opløsning) samt gemt i anbefalet filformat (.png eller .jpg)

Disse tilpasninger skal gøres <u>før</u> billedet uploades i VuptiWeb mediearkiv.

### Tilknyt billeder til kategorier, hold og undervisere i ASA



### Holdside



Holdbillede (Tilknyttes i ASA) Praktisk information

old nr:	19052
ørste møde:	04.09.21 kl. 10:00
idste møde:	04.09.21 kl. 10:00
lødegange:	1

DKK 500,-

Mødegange



 $\sim$ 

Underviserbillede (Tilknyttes i ASA)

#### Hold-/kategoribillede Beskæring: Widescreen (16:9)

Beskæring: Widescreen (16:9) Størrelse: ca. 760 x 430 pixels Filformat: jpg Hvor: Uploades i VuptiWeb mediearkiv og tilknyttes med link i ASA



760 px

### Underviserbillede

Beskæring: Kvadratisk (1:1) Størrelse: ca. 300 x 300 pixels Filformat: jpg Hvor: Uploades i VuptiWeb mediearkiv og tilknyttes med link i ASA



300 px

### Underviserbillede

Beskæring: Størrelse: Filformat: Kvadratisk (1:1) 300 x 300 pixels jpg

- 1) Åbn billedet i programmet 'Billeder
- 2) Tryk på Rediger billede



### 3) Tryk på **Fri**

### 4) Vælg **Kvadret** og træk billedet på plads i rammen



### 5) Under Lagringsindstillinger vælges **Gem som kopi**

6) Stifinder-vindue åbner. Vælg placering og omdøb evt.



#### 7) Under • • • vælges **Ændre størrelsen på** billedet

€ □ □ Z

#### 8) Bredde og Højde indstilles til **300 px** 9) **Gem**

3	Cecilie.jpeg	4	ଦ	⑩	$\heartsuit$	Ó	Ø	2	6							×
	1 10.0			Т	ilpas	s størr	else									
	1.00	O Pio	œl			Procen	ıt									
	8	Bredde	(px)			H	ajda (p	ix)			1000					
		300			×	Θ	300				00 mag 10					
	and the second second	Kvalite	t: 80 %	6 (Høj	)		F	iltype				r .				
		-			-(	-		JPG							L	
	AL IN	Aktuel:			1536	x 1536 p	oixel	345.9	КВ	JPEG	- 1					
		Ny:			30	0 x 300 µ	pixel	14.6	КВ	JPG						
	and a	9				_										
			Ger	m				Annul	ller		0 {					
									A North	1						
								all.					1	1.X	8	
											46%		Ð		1:1	2

Det redigerede billede er nu klar til at blive uploadet i VuptiWebs mediearkiv.

## Hold-/kategoribillede

Beskæring:Widescreen (16:9)Størrelse:ca. 760 x 430 pxFilformat:jpg

- 1) Åbn billedet i programmet 'Billeder
- 2) Tryk på Rediger billede



### 3) Tryk på **Fri**

### 4) Vælg **16:9** og træk billedet på plads i rammen



### 5) Under Lagringsindstillinger vælges **Gem som kopi**

6) Stifinder-vindue åbner. Vælg placering og omdøb evt.

#### 7) Under • • • vælges **Ændre størrelsen på** billedet



## 8) Bredde indstilles til **760 px**9) **Gem**



Det redigerede billede er nu klar til at blive uploadet i VuptiWebs mediearkiv.

## Hent billedlink i VuptiWebs mediearkiv

De tilpassede billeder uploades til VuptiWebs mediearkiv.

Sørg for at navngive dem med passende beskrivelse inden upload og lav evt. en god mappe struktur i mediearkivet hvis I har mange billeder.

1) Åbn billedet ved at klikke på navnet.



#### 2) Vælg **Info** i øverste højre hjørne



#### 3) Tryk på linket



Billedet åbner dermed i en ny fane

4) Det er denne fanens adresse (=URL) du skal kopiere og indsætte i ASA

OBS! Først når du ser billedet i den nye fane, på sort baggrund, skal URL'en kopiers.



## Tilknyt holdbillede i ASA

På holdkort under panelet Beskrivelser findes feltet **Billede Kode**.

- Åbn billededatabasen ved at klikke på den lille pil til højre i feltet.
- Tryk på Ny i nederste venstre hjørne af databasevinduet.



#### Et nyt vindue åbner. Øverst er en ny linje klar til at oprette et nyt billede i databasen.

3) Giv billedet en **kode** (Max 10 tegn)

4) Giv billedet **beskrivelse**. (Det er vigtigt at bruge en god beskrivelse, da det ikke er muligt at få billedet vist i ASA)

5) **Indsæt billedets URL** (i kolonnen Oprindeligt Billedefil Navn)

6) Tryk **OK** 

My - Holdkort - 19052 · Buketbinding Х Х Marker - Billedarkiv HANDLINGER NAVIGER RAPPORT 2 -START 🖃 Opret e-mail til deltagere 🔢 Se mødegange 💉 Rediger <u>₩</u>Ъ 📲 Vis liste C ğ പ്പ 🛅 Ny Hold undervisere Holdkataloger 💀 Rediaer liste Vis Vis som OneNote Noter Links Opdater Ryd filter Søg Ny Rediger Vis × Slet 🔚 Opret mødegange Hovedkategorier X Slet diagram liste Administrer Ny Administrer Vis Vis tilknyttet 19052 · Buketbinding - -Skriv for at filtrere (F3) Kode **Billedarkiv** Fra Dato 04-09-2021 Ingen filtre er anvendt 04-09-2021 19052 Beskrivelse Oprindelig Billedfil Navn Kode 5 pindi.. Fra Kl.: 10:00:00 BUKET Buketbindina https://skolensdomæne.dk/media/buketbi Til Kl.: 15:20:00 nding.jpg 12 DEJAN Dejan Profil billede Min. Antal deltagere: DRIVHUS Drivhus https://app-dofweb-prod-001.azurewebsites.net/media/yexbipig/drivhus2.jpg 0 Max. Antal deltagere: ENGELSK Engelsk for begyndere http://support.dofskoler.dk/media/1419129/debat-til-boks-efteraar-2019.jpg 0 Antal lektioner: 0 GRATIS https://app-dofweb-prod-001.azurewebsites.net/media/dywlmh4o/penge.jpg Dollars 0 IT IT Billede C:\Users\marti\Pictures\workstation-336369\_640.jpg IT2 Den mandige elg C:\Users\marti\Pictures\Den-Mandige-Elg-Poster-70x100.jpg 6,00 KURSUSDAGE deltagere musik C:\Users\Lis\Pictures\2,2.jpg 1,00 KØKKEN Køkkenpigen med sin flæskesteg C:\Users\Lars Refsing\Pictures\Taske 1.JPG ~ Beskrivelser STRIK tilfældigt foto C:\Users\Kirsten\Pictures\flugten.png ~ Portal søgeord: Yoga for øvede YOGA ØVEDE C:\Users\marti\Pictures\Sund udvikling.jpeg ærdier Holdniveau: YOGA1 Billede af deltager der laver yoga C:\Users\marti\Pictures\hund\20190907 204102.jpg Holdniveau beskrivelse: Portal tilgængelig Kursusportal link: 6 Tilmeldinger OK Annuller OK Ξi 1 100% U 🔨 👝 📥 Q 0 Ç Tji 🬈 🕼 👬 DAN 17:47 - Cope 2 .

Tryk Enter for at opdaterer feltet og kontrollér at det er det rigtige link der vises.

Hold musen henover linket for at se hele linket – det sidste er billedets navn i mediearkivet

Hold beskrivelse:	Ja	
Tilmeldingsbeskrivelse:	Nej	
Katalog beskrivelse:	Nej	
Billed Kode:	BUKET	~
Billed orig. filnavn:	https://sko binding.j	ensdomæne.dk/media/buket

Tip! Bruger du samme billede på flere hold, skal du ikke oprettet en nu billedkode hver gang. Du vælger bare billedets kode i databasen.

## Tilknyt underviserbillede i ASA

Profilbillede af underviseren tilknyttes underviserkort efter præcis samme metode som holdbillede.

#### OBS! VuptiWeb beskærer selv underviserbilledet til en cirkel.

Rediger - Underviserkort -	1068 · Cecilie Korsgaard			- 🗆 X
START NAVIGER				DOF_TEST_SKOLE - Ofasa_DOF - ofasabc01 ?
Vis Rediger Slet Administrer	Person Administrative Bemærkninger Proces Mødegange Lønlinjer Tilknyttet hold Rapport	edier link Opdater Side	l ge te	
1068 · Cecilie Korso	gaard			
Generelt			*	Administrativo Rom
Nummer:	1068	Туре:	Intern ~	Dato Bemærkning
Fornavn:	Cecilie	Aktiv:		
Efternavn:	Korsgaard	Adgang undervisernet:		
Adresse:	Ny Østergade 7	Stilling:		
Adresse 2:		Stillingstype:	Intern ~	
Postnr. by:	4000 V Roskilde V	Underviser Underviser Bemærkning:		
Lande-/områdekode:	~	Flettet:	Nej	
Beskrivelser			^	
Beskrivelse:	Nej	Billed orig. filnavn:	https://app-dofweb-prod-001.azurewebsite	Billede
Billed Kode:	CLK ~			🕞 Indlæs 📄 Udlæs 🗙 Slet
Kommunikation			^	
Telefonnr.:	w.	Arbejds E-Mail:	:27	
Mobiltelefonnr.:	70206020	Arbejds E-Mail vis portal:		
E-Mail:	clk@danskoplysning.dk	Person id:	1068	A MM
Hjemmeside:	~ (B)	Kort Navn:		· · · · · ·
				ОК

## Katalogside



### Indsæt kategoribillede og -beskrivelse i ASA

🚮 Rediger - Hovedkategorier					_	đ	$\times$
START							0
1 🗗 🔽 🗙		🔯 🕰 👂		🏹 🚻			
Ny Vis Rediger Slet Und liste liste	derkategorier Holdoversigt Kategorybeskrivelse	Vis som Vis som OneNote No liste diagram	ter Links Opdater	Ryd Søg filter			
Ny Administrer	Proces	Vis Vis tilk	nyttet	Side			
Hovedkategorier -					Skriv for at filtrere (F3) Spærret	•	<b>*</b> •
						Filter:	Ja
Navn	Underkategorier SEO titel SEO	beskrivelse	SEO billedelink			Portal tilgæng	gelig
Have	Kurser i havebrug V Lær a	at udnytte din have med kurser og fo	https://skolensdor	mæne.dk/media/ho	ave.jpg	$\checkmark$	•
Blomsterbinding	Kurser i blomsterbin Lær a	at skabe smykke dekorationer med k	https://skolensdor	mæne.dk/media/bl	omsterbinding.jpg	$\checkmark$	1
Drivhus	Kurser i drivhus Lær a	at udnytte dit drivhus med kurser og	https://skolensdor	mæne.dk/media/dri	ivhus.jpg	$\checkmark$	r

Åbn Hovedkategorier under Skoleopsætning i ASA

#### 1) SEO billedelink

Her indsættes link for det billede, som bruges på oversigten over kategorier, når der oprettes katalogside i VuptiWeb Når der laves en katalogside i VuptiWeb oprettes automatisk under-kategorisider med holdoversigter/lister. Under holdene kan der indsættes tekst. Denne indsættes i samme vindue i ASA.

**2) SEO titel** Her indsættes overskrift

#### 3) SEO beskrivelse Her indsættes kategoribeskrivelse *OBS! Max 250 tegn inkl. mellemrum*

## Kategoriside #1

(automatisk genereret underside til katalogside)

#### Kategoribeskrivelse

(SEO titel og SEO beskrivelse (max. 250 tegn) skrives i ASA)

### **AFTENSKOLE** Kurser i Cecilies have Billeder - format og størrelser Praktisk info Kontakt Forsiden > Kurser i Cecilies have > Blomsterbinding Blomsterbinding Blomsterbinding Drivhus Have

Buketbinding Starter: Lørdag 10.07.21 kl. 10:00 Sted: Cecilies Have Underviser: Cecilie Korsgaard



Buketbinding Starter: Lørdag 07.08.21 kl. 10:00 Sted: Cecilies Have Underviser: Cecilie Korsgaard

Buketbinding Starter: Lørdag 04.09.21 kl. 10:00 Sted: Cecilies Have Underviser: Cecilie Korsgaard

#### Kurser i blomsterbinding

Lær at skabe smykke dekorationer med kurser og foredrag om blomsterbinding. Altid friske blomster i hjemmet med ugekurser. Specielle kurser op til påske, halloween og jul og workshops med fokus på tørrede blomster, buketter og kranse.

### Kategoriside #2

(oprettet separat i VuptiWeb)

Headerbillede

(vælges i Vupti)



Kurser i Cecilies have Praktisk info Kontakt Billeder - format og størrelser

#### Forsiden > Blomsterbinding

#### Blomsterbinding

Kursus 🗸	Ugedag 🗸	Start 🗸	Underviser 🗸	
Buketbinding	Lørdög	10.07.21 ki. 10.00	Cecilie Korsgaard	
Buketbinding	Lørdiag	07.08.21 kl. 10.00	Cecilie Korsgaard	
Buketbinding	Lordag	04.09.21 kl. 10.00	Cecilie Korsgaard	

#### Tekst

(Titel og Teaser skrives i Vupti. Ingen 'antal tegn' begrænsning)

#### **Blomsterbinding i Cecilies Have**

Laer at skabe smykke dekorationer med kurser og foredrag om blomsterbinding. Altid friske blomster i hjemmet med ugekurser. Specielle kurser op til påske, halloween og jul og workshops med fokus på tørrede blomster, buketter og kranse.

Blamsten has en plante er - i den bredeste definition - et uforgrenet skud med begrænset vækst, hvis blade indirekte eller direkte har betydning for den kønnede formering: indirekte som beskyttelses eller lokkeorganer (blomsterhylster), direkte ved dannelse af forplantningsorganer (støvdragere og frugtanlæg).

Skematisk fremstilling af en blomst med omkringsædigt bloster: 1 blomsterbund (receptaculum) 2. bægerblade (sepaier) 3. kronblade (petaler) 4. støvdragere (stamina) 5. frugtanlæg (gynøcium)

En mere snæver definition begrænser begrebet til blomsterplanterne: En blomst hos de dæktrøede består af følgende dele (som dog ikke alle behøver at være til stede): bloster, som kan være differentieret i bæger og krone, støvdragere, frugtanlæg, alle siddende på blamsterbunden. Støvdragerne danner pollen, som ved bestøvningen når frem til frugtanlæggets støvfang. Der spirer det og danner et pollenrør, som fører sædcellerne frem til ægcellen i frøanlægget. Derved gennemføres befrugtningen, og der udvikles en kim. Frugtanlægget udvikles derefter til én eller flere frugter, som indeholder frø.

En blomsterbuket er blomster i et bundt. Mens enhver kan skære sig en håndfuld blomster og sætte dem i vand, kræver det håndværkmæssig kunnen og øvelse at få en buket ud af dem. En kunstnerisk eller synsmæssigt tiltalende buketter kræver mere: viden om farvekombinationer, stilbevidsthed og plantekendskab. Det kan læres ved uddannelse til blomsterbinder (se Biomsterbinding). H. C. Andersen og Karen Bixen er berømte for deres buketter; de var dog begge autodidakte.

Forskellige typer biomsterbuketter:

- Knaphulsbuket Borddekoration
- Værtindebuket
- Lykanskningsbuket Brudebuket
- Begravelsesbuket

## Billeder på VuptiWeb hjemmeside

Forside



### Slideshow på forside



Størrelse:1250 x 800 pixelsFilformat:jpgHvor:vælges i forside-indhold

OBS! Vær opmærksom på at tekstboks dækker for nederste venstre hjørne på computerskærm. På mobilskærm vises kun den midterste del af billedet og tekstboks dækker for den nederste halvdel. Udvælg derfor billeder der kan fungerer i begge situationer – undgå at bruge tekst på selve billedet.





Find kontaktoplysninger her! →

d o f

Nyheder Kurser ASA Undervisernet VuptiWeb Digital markedsføring Kontakt  ${f Q}$ 





500 px

Ca.

800 px

### Fav ikon

(ikon på browserens faneblad og bogmærkelinje)
Beskæring: 1:1 (kvadratisk)
Størrelse: 16x16 pixels
Filformat: bitmap
Hvor: vælges i forside-indstillinger



### Logo

Beskæring:afhængig af logos formStørrelse:anbefalet højde 80 pixelFilformat:svg (alternativt png eller jpg)Hvor:vælges i forside-indstillinger

OBS! Størrelsen skal være korrekt, da logoet ikke skaleres i VuptiWeb

Ċ,

🗚 🖀 🔒 support.danskoplysning.dk

## Billeder på VuptiWeb hjemmeside

Indholdsside









### Headerbillede





# Størrelse:1250 x 800 pixelsFilformat:jpgHvor:vælges for hver side i feltetHeader billede

OBS! På mobilskræm vises hele højden, men på stor skærm vises kun et udsnit.

Vælges der ikke et headerbillede udfyldes pladsen med en farvet rektangel. Farven vælges i forsideindstillinger under Tema → Header & Footer



### Headerbillede beskæring



#### Spot

(single spot og gruppespot) Beskæring: Widescreen (16:9) Størrelse: ca. 760 x 430 pixels Filformat: jpg Single spot / Spot panel indsættes Hvor:

#### Billede

Beskæring: fri hold under 800 pixel bredt Størrelse: Filformat: jpg Hvor: Billede panel indsættes

OBS! Det kan vælges om billedet skal vises i fuld bredde eller ikke. Og der kan tilknyttes farve tema (=baggrundsboks)

#### Personer

Beskæring: Kvadratisk (1:1) Størrelse: 300 x 300 pixels Filformat: jpg Først oprettes personer; her Hvor: vælges billedet. Person panel indsættes.

OBS! Vupti beskærer selv billedet til en cirkel.



#### Single spot

Beskæring: Widescreen (16:9) Størrelse: ca. 760 x 430 px Filformat: ipa



Spot



Beskæring: Widescreen (16:9) | Størrelse: ca. 760 x 430 px | Filformat: jpg

Spot Beskæring: Widescreen (16:9) | Størrelse: ca. 760 x 430 px | Filformat: jpg

#### Billede

Beskæring: fri | Størrelse: hold under 800 pixel bredt | Filformat: jpg | Her: fuld bredde og uden tema

Beskæring: Widescreen

430 px | Filformat: jpg

(16:9) | Størrelse: ca. 760 x

Spot



#### Personer

Beskæring: Kvadratisk (1:1) | Størrelse: 300 x 300 pixels | Filformat: jpg | Hvor: Først oprettes personer; her vælges billedet. Person panel indsættes. | OBS! Vupti beskærer selv billedet til en cirkel.

Kathrine Egemar 8 92 12 27

Webkonsulent og grafiker e@danskoplysning.dk

### **ALT-tekst for billeder**

En alt-tekst (alternativ tekst) er en beskrivelse, der bruges i forbindelse med billeder på websider. Dens primære formål er at hjælpe skærmlæsere med at give en beskrivelse af billedet til personer med synshandicap. Den vises også, hvis billedet ikke kan indlæses.

 Kort og præcis beskrivelse: Beskriv billedet klart og enkelt.
 Relevans: Sørg for, at beskrivelsen er relevant for indholdet på siden.

**3. Ikke overflødige ord**: Undgå at inkludere ord som "billede af" eller "foto af", da det allerede er underforstået.

**4. Kontekst**: Hvis billedet er dekorativt og ikke tilfører værdi til indholdet, kan alt-teksten være tom eller indeholde en beskrivelse som "dekorativt billede".

#### Antal tegn:

Der er ikke nogen fast regel, men det anbefales at holde altteksten kort og præcis – ofte omkring 125 tegn eller mindre. Dette gør det lettere for skærmlæsere at formidle beskrivelsen hurtigt og effektivt.

En god alt-tekst kan for eksempel være: "En person iført en hvid bluse, der holder en lille buket af lyserøde og gule blomster."



U	Indhold	Mediearkiv	Indstillinger	Pakker	Brugere	Medlemmer	Formularer	Oversættelse			Q 🕐 📀
	ASA Header	07400	*	Buketbindin	g				Indhold	i Info	Muligheder 🗸
1201 1201	Asavupti 30	DU2DCor		1							Î
	Foraarsloeg	nuancer		Metadata							
	4			Alternativ to	ekst	En person iført	en hvid bluse, de	er holder en lille buket af lyserøde og gule blomster.			
	5		- 1	"alt" tekst på	billedet						
	6(1)										
	7 (1)			Image				ALT-tekst indsættes i			
<b></b>	Cecilies Afte	enskole (3)			<b>70</b> *			mediedkiv her			
-	Hold- og ka	tegoribilleder		opioud initi	50						
	🛋 Yoga Driv	vhus					( James )				
1	Vandre						$\lambda = 0$				
1	Svampe						Nor of				
	Kartofler						1 3				
	🛋 Bålmad										
1	🛋 Bær										
	🛋 Kurser Fa	ag 760X430									
	Buketbin	ding (3)									
	Buketbin	ding (2)				7					
	🛋 Buketbin	ding (1)									
	🛋 Hans Ha	ve2				× Fjern fil					
)	🛋 Asavupti	169 (1200 X 675	5 Px)								
	Buketbin	ding	-	<u>Cecilie</u> / <u>Hold-</u>	<u>og kategoribiller</u>	der / Buketbinding					Gem